

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ANEXO XI DA DELIBERAÇÃO TCE-RJ Nº 278/17

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL DE GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO  
ESTADUAL

Aplicável ao Sistema de Proteção Social dos Militares do Estado do Rio de Janeiro (SPSMERJ)

Item	Título Documento/Modelo/ Informações Exigidas	Formato
1	Ofício de encaminhamento assinado pelo titular da unidade jurisdicionada ou responsável competente.	PDF
2	Relação dos Responsáveis, conforme <b>Modelo 1</b> desta Deliberação: - do responsável pelas contas; - do responsável pelo encaminhamento das contas; - do responsável pelo setor contábil; - do responsável pela Unidade de Controle Interno - UCI - do órgão/entidade/Poder.	PDF
3	Balancete Analítico evidenciando o saldo inicial, os créditos e débitos e o saldo final em 31/12.	XLS e PDF
4	Demonstração das Variações Patrimoniais, de acordo com o MCASP vigente no exercício em análise.	XLS e PDF
5	Balanco Orçamentário, de acordo com o MCASP vigente no exercício em análise, acompanhado dos quadros: - execução de Restos a Pagar Não Processados; - execução de Restos a Pagar Processados.	XLS e PDF
6	Balanco Financeiro, de acordo com o MCASP vigente no exercício em análise.	XLS e PDF
7	Balanco Patrimonial, de acordo com o MCASP vigente no exercício em análise, acompanhado dos quadros: - dos ativos e passivos financeiros e permanentes; - das contas de compensação; - do <i>superávit/déficit</i> financeiro.	XLS e PDF
8	Demonstração dos Fluxos de Caixa, de acordo com o MCASP vigente no exercício em análise, acompanhada dos quadros: - das Transferências Recebidas e Concedidas; - dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função; - dos Juros e Encargos da Dívida.	XLS e PDF
9	Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis, na forma estabelecida pelo MCASP vigente no exercício em análise.	PDF
10	Demonstrativo da Dívida Flutuante, de acordo com o Anexo 17 da LF nº 4.320/64.	XLS e PDF
11	Quadro Auxiliar das Disponibilidades Financeiras e Quadros I e II, conforme <b>Modelo 2</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
12	Relatório elaborado pela Unidade de Controle Interno, considerando o conteúdo de referência previsto no <b>Modelo 3A</b> desta Deliberação, além de outros considerados na abordagem baseada em risco para definição do escopo da auditoria e da natureza e extensão dos procedimentos a serem aplicados, acompanhado de parecer conclusivo sobre a regularidade ou irregularidade das contas dos responsáveis.	PDF
13	Relatório elaborado pela Unidade Central do Controle Interno, considerando o conteúdo de referência previsto no <b>Modelo 3B</b> desta Deliberação, além de outros considerados na abordagem baseada em risco para definição do escopo da auditoria e da natureza e extensão dos procedimentos a serem aplicados, acompanhado de Certificado de Auditoria, com parecer conclusivo sobre a regularidade ou irregularidade das contas dos responsáveis.	PDF
14	Declaração do Titular da Unidade Jurisdicionada informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, caso encontradas em relatório de auditoria realizada pelos órgãos integrantes do sistema de controle interno.	PDF
15	Declaração do Responsável pelo Setor Contábil, conforme <b>Modelo 4</b> desta Deliberação.	PDF
16	Demonstrativo das Responsabilidade não Regularizadas, conforme <b>Modelo 5</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
17	Quadro Resumo da Dívida Fundada, conforme <b>Modelo 8</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
18	Relação dos restos a pagar processados cancelados, contendo as respectivas justificativas, conforme <b>Modelo 43</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
19	Cópia da Lei de criação do SPSMERJ atualizada.	PDF
20	Relação das Unidades Gestoras do ente que devem contribuir para o SPSMERJ, tendo por competência o exercício em análise, conforme <b>Modelo 44</b> desta Deliberação.	PDF
21	Demonstrativo das contribuições dos segurados devidas e efetivamente repassadas no exercício, segregado também por órgão contribuinte (um quadro para cada UG) e um consolidado, conforme <b>Modelos 45 e 46</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
22	Demonstrativo evidenciando o montante das contribuições retidas dos segurados em atraso, que deveriam ter sido repassadas tempestivamente, não incluídas em parcelamento de débitos, segregado por órgão contribuinte, detalhando os valores originais por mês de competência e os encargos moratórios atualizados até 31/12, conforme <b>Modelo 47</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
23	Demonstrativo evidenciando o montante das transferências recebidas do ente para cobertura de <i>déficit</i> financeiro no exercício ou declaração expressa de não ocorrência, conforme <b>Modelo 48</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
24	Cópia do Relatório de Avaliação Atuarial realizado por técnico habilitado ou entidade independente e legalmente habilitada, referente à data-base de avaliação do encerramento do exercício a que se refere a prestação de contas, observados os parâmetros gerais para a organização e revisão do plano de custeio e benefícios.	PDF
25	Demonstrativo que evidencie a memória de cálculo do limite legal da taxa de administração no exercício, explicitando o percentual definido em lei, a ser utilizada na cobertura das despesas administrativas do SPSMERJ, conforme <b>Modelo 49</b> desta Deliberação.	XLS e PDF

26	Demonstrativo que evidencie as despesas administrativas da unidade gestora do SPSMERJ no exercício para fins de verificação quanto ao limite legal da taxa de administração, conforme <b>Modelo 50</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
27	Demonstrativo dos montantes <u>recebidos e pagos</u> a título de compensação financeira no exercício, nos termos do artigo 46, inciso II, da Lei Estadual nº 9.537/2021, conforme <b>Modelo 51</b> desta Deliberação.	XLS e PDF
28	Cópias dos relatórios e pareceres de órgãos colegiados e entidades que devam se pronunciar sobre as contas ou sobre a gestão da unidade jurisdicionada no exercício em análise, consoante previsão em lei ou em seus atos constitutivos (Conselhos de Administração, Conselhos Fiscais, Conselhos Consultivos, Conselhos Deliberativos, Conselhos Estaduais vinculados aos Fundos Especiais, dentre outros).	PDF